

N. 53
del 13/05/2022

Impegno spesa e liquidazione rimborso al Presidente del
Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta.

IL DIRETTORE F.F.

DEL CONSORZIO DI GESTIONE DELL'AREA MARINA PROTETTA "CAPO MILAZZO"

Vista la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento Consortile interno approvato con deliberazione n. 8 del Consiglio di Amministrazione in data 28.10.2019 e ratificato dall'Assemblea con deliberazione n. 1 del 08.11.2019;

Visti

- la legge 6 dicembre 1991, n.394, come modificata dall'art. 2, comma 37, della legge 9 dicembre 1998, n. 426, e dall'art. 17, comma 4, della legge 23 marzo 2001, n. 93
- l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'Amp "Capo Milazzo" rogato in data 06.08.2019;
- Vista la legge Regionale 17 maggio 2016, n.8 con la quale è stato recepito il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ;

Accertata, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 147 bis del D. lgs. 267/2000, come introdotto dalla l. 213/2012, la regolarità e la correttezza tecnico-amministrativa della proposta;

Ritenuto di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, subordinandone comunque l'efficacia alla positiva acquisizione del parere di regolarità contabile di cui al predetto art.147/bis del d.lgs 267/2000 da rilasciarsi da parte degli organismi deputati dell'AMP in uno con il visto attestante la copertura finanziaria e l'impegno di spesa;

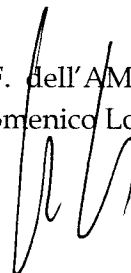
D E T E R M I N A

di fare propria, e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Dispone la trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

dalla Residenza dell'AMP "Capo Milazzo"

Il Direttore F.F. dell'AMP "Capo Milazzo"
Dott. Domenico Lombardo



Oggetto : Impegno spesa e liquidazione rimborso al Presidente del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta.

PREMESSO:

- ✓ Che il Consorzio di gestione dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo", gestisce l'omonima Area Marina in forza al D.M. n. 204 del 17 maggio 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del mare di concerto con il ministro dell'economia e delle finanze e con convenzione firmata in data 11.10.2019 con la Direzione generale per la protezione della Natura e del Mare del predetto Ministero;
- ✓ Che con decreto n. 153 del 26 novembre 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del Mare, ai sensi dell'art.19 comma 5 della legge 6 Dicembre 1991 n. 394 è stato approvato il regolamento di disciplina dell'area marina protetta "Capo Milazzo";
- ✓ Che l'art. 17 del Regolamento interno del Consorzio disciplina la materia dei rimborsi spesa che spettano al Presidente ed ai componenti del Consiglio di Amministrazione per lo svolgimento delle attività istituzionali connessi al loro mandato a copertura delle spese effettivamente sostenute;

PREMESSO che il Consorzio di Gestione Area ha sottoscritto contratto con Google per la fornitura del servizio Google Cloud- G Suite;

VISTA la richiesta di rimborso spese prot. 500/2022 a firma del Dott. Giovanni Mangano con allegata documentazione fiscale che attesta i pagamenti effettuati mensilmente attraverso la Carta di credito (unica modalità di pagamento accettata) per un importo complessivo di Euro 235,46;

RITENUTO di dovere procedere all'impegno ed alla liquidazione della sopracitata somma anticipata dal Dott. Giovanni Mangano;

CONSIDERATO che la spesa trova copertura al capitolo 121911-10 "gestione ordinaria Consorzio" del bilancio di previsione del Consorzio di Gestione dell'AMP "Capo Milazzo" approvato con deliberazione del 29/12/2021;

PRESO ATTO che nella fattispecie il responsabile del procedimento di spesa è il Responsabile amministrativo del Consorzio di Gestione dell'AMP;

VISTO l'atto di nomina Presidenziale n. 1 del 29.10.2019 con il quale è stato individuato, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento interno Consortile e successivo nulla osta del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio del Mare, il Direttore F.F. dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo";

VISTA la Deliberazione dell'Assemblea del 29.12.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione del Consorzio di Gestione dell'AMP "Capo Milazzo";

VISTA la nota prot. n. 98245 del 16.11.2021 con la quale il Dirigente del 6° Settore ha assegnato al Consorzio di gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo, la dipendente di ruolo cat. C Giuseppa Lo Presti;

VISTI

- ✓ la legge 6 dicembre 1991, n.394, come modificata dall'art. 2, comma 37, della legge 9 dicembre 1998, n. 426, e dall'art. 17, comma 4, della legge 23 marzo 2001, n. 93
- ✓ l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'AMP "Capo Milazzo" rogato in data 06.08.2019;
- ✓ Vista la legge Regionale 17 maggio 2016, n.8 con la quale è stato recepito il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- ✓ Il D. Lgs. n. 50/2016 e smi
- ✓ Il Regolamento consortile

Propone di determinare

1. di prendere atto della nota del 09/05/2022 acquisita al prot. 500 con la quale il Dott. Giovanni Mangano, Presidente del Consorzio di Gestione dell'Area Marina protetta Capo Milazzo chiede il rimborso della somma di Euro 235,46 anticipata per spese connesse alle attività istituzionali e nello specifico per il pagamento del servizio Google Cloud G Suite;
2. di impegnare la somma complessiva di Euro 235,46 al capitolo 121911-10 "Gestione ordinaria Consorzio" del bilancio di previsione del Consorzio di Gestione dell'AMP "Capo Milazzo" approvato con deliberazione del 29/12/2021;
3. di liquidare al Dott. Giovanni Mangano, Presidente del Consorzio di gestione dell'Area marina Protetta Capo Milazzo, la somma di Euro 235,46 mediante accredito sul Conto Corrente indicato dallo stesso;
4. di trasmettere il presente atto di liquidazione munito di tutti i documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al servizio finanziario dell'AMP per i conseguenti adempimenti di propria competenza connessi alla formalizzazione dei mandati di pagamento;
5. Di dare atto altresì ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.1, comma 9, lett. E, della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
6. Di dare altresì atto che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sul sito web, istituzionale ai fini della generale conoscenza;

DISPONE

- ↳ che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge:
 - a) al Ministero della Transizione Ecologica - Direzione Generale per il Mare e le Coste - MAC@pec.minambiente.it
 - b) Al Comune di Milazzo - sindaco@pec.comune.milazzo.me.it
 - c) All'Università di Messina - unime@pec.it;
 - d) All'Associazione Marevivo Lungotevere Arnaldo da Brescia - scalo de Pinedo - marevivo@marevivo.it
- ↳ che copia venga rimessa:

-
- al Cda dell'AMP per conoscenza e per l'eventuale controllo attivo sull'andamento della gestione e dei relativi atti gestionali.

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppa Lo Presti