

N. 01  
del 04/01/2022

Liquidazione materiale divulgativo del logo AMP Capo Milazzo per finalità istituzionali. CIG. Z9C344B117

**IL DIRETTORE F.F.  
DEL CONSORZIO DI GESTIONE DELL'AREA MARINA PROTETTA "CAPO MILAZZO"**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente Regolamento Consortile interno approvato con deliberazione n. 8 del Consiglio di Amministrazione in data 28.10.2019 e ratificato dall'Assemblea con deliberazione n. 1 del 08.11.2019;

**VISTI:**

- la legge 6 dicembre 1991, n.394, come modificata dall'art. 2, comma 37, della legge 9 dicembre 1998, n. 426, e dall'art. 17, comma 4, della legge 23 marzo 2001, n. 93
- l'Atto Costitutivo e lo Statuto dell'AMP "Capo Milazzo" rogato in data 06.08.2019;
- Vista la legge Regionale 17 maggio 2016, n.8 con la quale è stato recepito il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ;

**ACCERTATA**, ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 147 bis del D. lgs. 267/2000, come introdotto dalla l. 213/2012, la regolarità e la correttezza tecnico-amministrativa della proposta;

**RITENUTO** di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto, subordinandone comunque l'efficacia alla positiva acquisizione del parere di regolarità contabile di cui al predetto art.147/bis del d.lgs 267/2000 da rilasciarsi da parte degli organismi deputati dell'AMP in uno con il visto attestante la copertura finanziaria e l'impegno di spesa;

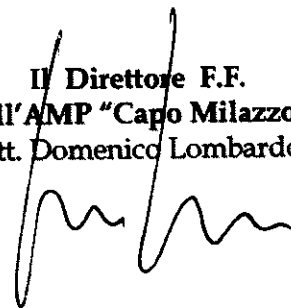
**D E T E R M I N A**

di fare propria, e quindi di approvare, la proposta di determinazione relativa all'oggetto nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

Dispone la trasmissione della presente, a cura del responsabile del procedimento, agli Organi ed agli Uffici indicati nella suddetta proposta.

dalla Residenza dell'AMP "Capo Milazzo"

**Il Direttore F.F.  
dell'AMP "Capo Milazzo"  
(Dott. Domenico Lombardo)**



Oggetto: Liquidazione materiale divulgativo del logo AMP Capo Milazzo per finalità istituzionali. CIG. Z9C344B117

**PREMESSO:**

- ✓ Che il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo", gestisce l'omonima Area Marina in forza al D.M. n. 204 del 17 maggio 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del Mare di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con convenzione firmata in data 11.10.2019 con la Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare del predetto Ministero;
- ✓ Che con decreto n. 153 del 26 novembre 2018 del Ministro dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del Mare, ai sensi dell'art.19 comma 5 della legge 6 Dicembre 1991 n. 394 è stato approvato il regolamento di disciplina dell'area marina protetta "Capo Milazzo";

**VISTA E RICHIAMATA** la Determina n. 102 del 09/12/2021 avente oggetto determinazione a contrarre relativa alla fornitura di adesivi - CIG. Z9C344B117;

**ACCERTATA** la regolare fornitura di n. 500 100x700 mm in PVC adesivo con logo dell'AMP Capo Milazzo;

**VISTA** la fattura n. 213 del 30/12/2021, dell'importo complessivo di € 195,00 IVA esclusa emessa dalla ditta Antonio Turolla con sede legale in Via G. Carpioni 1 sc B int. 11 - 00133 Roma P.IVA 08626210580;

**VISTO** il DURC online, in corso di validità che certifica la regolarità contributiva ed assistenziale prot. INAIL\_27667140;

**RITENUTO** che occorre procedere alla liquidazione della predetta somma la cui regolarità risulta verificata alla luce di quanto stabilito nello Statuto e nel Regolamento interno dell'AMP;

**RICHIAMATO** l'obbligo previsto dal comma 1 dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale, in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto;

**CONSIDERATO** che la spesa di € 237,90 IVA inclusa trova copertura al cap. 121911/20 del Bilancio di previsione 2021 approvato con Deliberazione del 29.12.2020 dell'Assemblea dei Soci e variazione al Bilancio di Previsione approvato con Deliberazione del 30/06/2021 dell'Assemblea dei Soci;

**CONSIDERATO** che ai sensi l'art. 17 ter del DPR 26/10/1972 n. 633 introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della L. n. 190 del 23/12/2014, l'IVA addebitata dal fornitore nelle relative fatture sarà versata dal Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo direttamente all'Erario;

**PRESO ATTO** che nella fattispecie il Responsabile del Procedimento di spesa è il Direttore f.f. del Consorzio di Gestione dell'AMP;

VISTO l'atto di nomina presidenziale n. 1 del 29.10.2019 con il quale è stato individuato, ai sensi dell'art. 6 del regolamento consortile e successivo nulla osta del Ministero dell'Ambiente e di Tutela del Territorio del Mare, il Direttore F.F. dell'Area Marina Protetta "Capo Milazzo";

VISTA la Deliberazione del 16.11.2020 del CdA relativa al completamento dell'attività gestionale posta in essere dal Consorzio per mezzo del direttore f.f. e del personale assegnato al fine di evitare danni certi e gravi all'Ente, nelle more della riassegnazione di personale proveniente dall'Ente Comune di Milazzo;

VISTA la nota prot. 98245 del 16/11/2021 con la quale il Dirigente del Comune di Milazzo ha assegnato al Consorzio di Gestione, la dipendente di ruolo Loredana Bucceri;

#### VISTI:

- la Legge 6 dicembre 1991, n.394, come modificata dall'art. 2, comma 37, della legge 9 dicembre 1998, n. 426, e dall'art. 17, comma 4, della legge 23 marzo 2001, n. 93;
- l'Atto costitutivo e lo Statuto dell'AMP "Capo Milazzo" rogato in data 06.08.2019;
- il Decreto Legislativo n.50 del 18 Aprile 2016;
- la Legge n. 120/2020, di conversione del D.L. n. 76 del 16/07/2020 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento consortile;

**Tutto ciò premesso**

#### DETERMINA

*Per le motivazioni in narrativa espresse che qui si intendono integralmente riportate:*

1. Di liquidare alla ditta Antonio Turolla P.IVA 08626210580 la fattura n. 213 del 30/12/2021, dell'importo complessivo di € 195,00 (IVA esclusa) relativa alla fornitura di adesivi promozionali per subacquei;
2. di versare la somma per IVA di € 42,90 secondo le procedure di cui all'art.1, comma 629, della L. 190/2014;
3. di effettuare il pagamento mediante bonifico su conto corrente indicato in fattura;
4. Di dare atto che la relativa spesa trova imputazione per l'importo di € 237,90 IVA inclusa al cap. 121911/20 del Bilancio di previsione 2021 approvato con Deliberazione del 29.12.2020 dell'Assemblea dei Soci e variazione al Bilancio di Previsione approvato con Deliberazione del 30/06/2021 dell'Assemblea dei Soci;
5. di trasmettere il presente atto di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al servizio finanziario dell'AMP per i conseguenti adempimenti di propria competenza connessi alla formalizzazione dei mandati di pagamento;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9, lett. 12. e) della L.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che la presente determinazione, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sul sito web istituzionale ai fini della generale conoscenza;

#### DISPONE

- ↳ che un esemplare del presente provvedimento venga formalmente consegnato per ogni effetto di legge:

- a) Alla ditta Antonio Turolla di Roma;
  - b) Al Ministero dell'Ambiente - Direzione Generale della Protezione della Natura e del Mare. [dgprotezione.natura@pec.minambiente.it](mailto:dgprotezione.natura@pec.minambiente.it);
  - c) Al Comune di Milazzo [protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.milazzo.me.it);
  - d) All'Università di Messina - [unime@pec.it](mailto:unime@pec.it);
  - e) All'Associazione Marevivo Lungotevere Arnaldo da Brescia - scalo de Pinedo - [marevivo@marevivo.it](mailto:marevivo@marevivo.it);
- ↳ che copia venga rimessa:
- al Cda dell'AMP per conoscenza e per l'eventuale controllo attivo sull'andamento della gestione e dei relativi atti gestionali.

Il Responsabile del Procedimento  
Loredana Bucceri

