

**Capitolato per l'esecuzione del Servizio di "Promozione di attività turistiche ambientalmente sostenibili nelle AMP, attraverso la formazione dei soggetti che operano nel settore turistico e coordinamento, comunicazione e divulgazione nell'ambito del progetto fronteggiare lo spiaggiamento di prodotti petroliferi sulle coste delle Aree marine protette."**

#### **1. OGGETTO DELL'AVVISO**

Il presente capitolato ha per oggetto l'esecuzione del Servizio di "Promozione di attività turistiche ambientalmente sostenibili nelle AMP, attraverso la formazione dei soggetti che operano nel settore turistico e coordinamento, comunicazione e divulgazione nell'ambito del progetto fronteggiare lo spiaggiamento di prodotti petroliferi sulle coste delle Aree marine protette."

#### **2. DURATA**

L'Appalto dovrà concludersi entro e non oltre settembre 2022, con decorrenza dalla data di stipula del relativo contratto.

#### **3. IMPORTO**

L'importo del presente appalto è calcolato nel massimo di €36.396,00 (trentaseimilatrecentonovantasei/00), ogni onere incluso, comprensivo di IVA

Resta fermo l'obbligo di assoggettamento in caso di riduzione o aumento fino a 1/5 del corrispettivo a norma dell'articolo 106, comma 12 del D. L.gs. n. 50/2016

#### **4. MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI:**

L'impresa risultante affidataria si obbliga ad eseguire i servizi con proprio personale impegnandosi ad osservare tassativamente, le frequenze, le modalità, i termini e le condizioni previste nel presente capitolato.

Le prestazioni attengono, nello specifico, alle seguenti attività:

##### **❖ Realizzazione di corsi formativi**

##### **✓ obiettivi formativi:**

##### 1) Milazzo in Blu - Education al Diving:

- Conoscenza delle caratteristiche dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo;
- acquisizione di competenze volte ad accrescere la consapevolezza verso la tutela dell'ambiente;
- le immersioni sostenibili;
- acquisizione delle metodologie di promozione di servizi ecocompatibili volti alla valorizzazione e fruizione di aree sottoposte a tutela

##### 2) Milazzo in Blu - Blue fishing

- Conoscenza delle caratteristiche dell'area Marina protetta di Capo Milazzo;
- acquisizione di competenze volte ad accrescere la consapevolezza verso la tutela del mare;
- la pesca artigianale e sostenibile;
- i vantaggi economici delle AMP

### 3) Milazzo in Blu - Blue reception

- Conoscenza delle caratteristiche dell'area Marina protetta di Capo Milazzo;
- acquisizione di competenze volte ad accrescere la consapevolezza verso la tutela dell'ambiente;
- l'accoglienza e il cibo sostenibile;
- acquisizione delle metodologie di promozione di servizi ecocompatibili volti alla valorizzazione e fruizione di aree sottoposte a tutela

### 4) Milazzo in Blu - Blu Educational per l' AMP di Capo Milazzo

- Conoscenza delle caratteristiche dell'area Marina protetta di Capo Milazzo;
- acquisizione di competenze nell'ambito dell'educazione ambientale;
- acquisizione delle metodologie di promozione di servizi ecocompatibili volti alla valorizzazione e fruizione di aree sottoposte a tutela

### ✓ **Tematiche da trattare:**

1. L'AREA MARINA PROTETTA DI CAPO MILAZZO – AMBIENTE MARINO E TERRESTRE
2. L'EDUCAZIONE AMBIENTALE E LA DIDATTICA SUBACQUEA
3. GLI IMPATTI DELLA SUBACQUEA NELLE AREE MARINE PROTETTE
4. COME ORGANIZZARE UNA IMMERSIONE SOSTENIBILE
5. LA PESCA ARTIGIANALE E SOSTENIBILE: LE CERTIFICAZIONI CHE ABBATTONO L'IMPATTO AMBIENTALE
6. LA PESCA DIVERSA
7. COME TRASMETTERE ALLA CLIENTELA UN'IMMAGINE PIÙ GREEN
8. ECORISTORAZIONE E OSPITALITÀ SOSTENIBILE: LE CERTIFICAZIONI CHE ABBATTONO L'IMPATTO AMBIENTALE
9. DIVENTARE GREEN
10. COME ORGANIZZARE UNA ESCURSIONE PER MARE E PER TERRA
11. FORMAZIONE SUL TEMA "CULTURA E ACCOGLIENZA DI PERSONE CON DISABILITÀ".

### ✓ **Principali tipologia dei beneficiari dei corsi di formazione**

- 1 Centri immersione
- 2 Attività di noleggio, locazione e noleggio occasionale ed attività di visite guidate e trasporto passeggeri
- 3 Attività con concessione balneare per servizi di spiaggia
- 4 Attività di ricettività e ristorazione
- 5 Attività per i servizi turistici di supporto (es: escursioni, servizi di trasporto, ecc.)

### ✓ **Modalità di svolgimento**

remoto, presenza (ove possibile per emergenza Covid-19) e sopralluoghi in Area marina protetta.

### ✓ **Ore formative previste:**

90 (novanta)

- ✓ **Numero di partecipanti:**  
max 120 (centoventi)
- ❖ **Coordinamento del progetto**
- ❖ **Segreteria tecnica e organizzativa**
- ❖ **realizzazione e produzione materiale didattico**
- ❖ **marketing, comunicazione e promozione delle attività**
- ❖ **Organizzazione generale del progetto (sala, service audio-video etc.)**
- ❖ **docenze**
- ❖ **spese di viaggio, vitto e alloggio - rimborsi spese per missioni.**

Per lo svolgimento delle predette attività, l'impresa si avvale dei propri mezzi e può avvalersi, qualora disponibili, delle attrezzature del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Capo Milazzo.

**5. SERVIZIO:**

I servizi sono prestati in base alle disposizioni indicate dal Consorzio.

**6. PAGAMENTI:**

I pagamenti sono effettuati, di norma, entro 10 giorni lavorativi dalla presentazione della fattura. Ai pagamenti si dà luogo nel rispetto delle disposizioni di legge concernenti i rapporti con le Pubbliche Amministrazioni, previa presentazione di relazione sull'attività svolta.

**7. CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:**

I Servizi sono aggiudicati ad un unico concorrente con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sotto il profilo progettuale ed economico in base ai punteggi attribuiti dalla Commissione di gara sui seguenti elementi di valutazione:

A) **Qualità del progetto e del servizio (punteggio max 30 punti)**, valutata tenendo conto dei seguenti indicatori

- programma di gestione tecnico-organizzativa del servizio;
- programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi da perseguire;
- svolgimento di altre attività non indicate nel presente capitolato, utili allo svolgimento del servizio
- servizi migliorativi

B) **Merito tecnico-organizzativo (punteggio max 30 punti)**, valutato tenendo conto dei seguenti indicatori:

- servizi con caratteristiche analoghe a quello oggetto dell'appalto, eseguiti e/o gestiti in precedenza dal concorrente.
- modello organizzativo dell'impresa inteso come complesso competenze acquisite in precedenza in ambiti lavorativi analoghi
- qualità professionale dello staff effettivamente impegnati nell'organizzazione intesa come possesso di titoli di studio, professionali e connessi all'esperienza acquisita, legati al settore di intervento in cui

si colloca l'oggetto dell'affidamento;

- descrizione dei beni mobili/attrezzature/materiali strumentali all'erogazione del servizio di cui il concorrente abbia la disponibilità o di cui intende dotarsi in caso di aggiudicazione della gara;

C) **Prezzo (max 40 punti)**, con attribuzione di un punteggio a crescere in rapporto all'entità del ribasso come segue:

RIBASSO PERCENTUALE	PUNTEGGIO
Da 0,00 a 0,99	5
Da 1,00 a 2,49	7.5
Da 2,50 a 3,99	10
Da 4,00 a 5,49	12.5
Da 5,50 a 6,99	15
Da 7,00 a 8,49	17.5
Da 8,50 a 9,99	20
Da 10,00 a 15,00	25
Per ogni punto superiore a 15 fino a 21	2.5

#### 8. **RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA**

L'impresa è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento del servizio assunto, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna, dell'opera e della disciplina dei propri dipendenti.

Nell'esecuzione dei servizi si deve usare la massima cura e diligenza; nessun documento od oggetti deve essere asportato nè devono essere diffuse, in alcuna forma anche orale, notizie o informazioni riguardanti l'attività degli uffici.

Nella conduzione e gestione del servizio, l'impresa deve adottare tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danno alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere che gli impianti, le apparecchiature e comunque utilizzati e operanti per l'esecuzione del servizio, corrispondono alle norme sulla prevenzione degli infortuni.

Compete inoltre all'impresa ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti riconducibili all'attività affidata all'impresa.

#### 9. **REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE:**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici iscritti e abilitati al MePA in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e di idoneità professionale indicati nel presente disciplinare.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I partecipanti alla gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di cui al presente bando devono essere in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

Requisiti di ordine generale:	La ditta dovrà dichiarare che nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche dotate di potere di rappresentanza non ricorre in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016.
-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Capacità economica e finanziaria:	Fatturato globale d'impresa minimo annuo, al netto dell'IVA, realizzato negli ultimi cinque esercizi finanziari non inferiore a metà €36.396,00 da dimostrare nelle forme di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016;
Capacità tecnica e professionale:	Il partecipante dovrà fornire un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi cinque anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati. Si precisa che non saranno prese in considerazione le prove relative a servizi effettuate più di cinque anni prima.

#### **10. PERSONALE**

L'impresa ha l'obbligo di assicurare il regolare svolgimento dei servizi affidati con impiego del numero di dipendenti adeguato.

L'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire l'applicazione della normativa vigente. Compete pertanto all'impresa l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e dai decreti relativi alla prevenzione ed assicurazione degli infortuni sul lavoro, delle previdenze varie, nonché di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire, in corso di appalto, per la tutela del personale.

Tutto il personale incaricato deve ritenersi obbligato ad una condotta corretta, improntata al massimo rispetto per le persone, i luoghi e le cose; qualunque atteggiamento contrario, ad insindacabile giudizio dell'Ente, rilevato durante l'esecuzione dei servizi dà luogo alla decurtazione di 1/30mo dell'importo della successiva fattura emessa a pagamento.

#### **11. CONTROLLI E VERIFICHE**

Nel corso dell'esecuzione dei servizi, l'Ente si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli sul mantenimento da parte dell'impresa dei requisiti dichiarati o certificati dalla stessa ai fini della stipula della convenzione.

#### **12. DECADENZA**

L'impresa incorre nella decadenza dal contratto nei seguenti casi:

1. mancata assunzione dei servizi alla data stabilita;
2. abituale deficienza e negligenza nel servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettono i servizi stessi o solo parte di essi, a insindacabile giudizio dell'Ente;
3. quando l'impresa viene fallita;
4. sospensione, anche parziale dei servizi;
5. mancato rispetto delle norme di cui all'art. 9
6. per qualsiasi altro impedimento non espressamente previsto nei precedenti paragrafi. In questo caso si farà luogo, a giudizio insindacabile del competente organo dell'Ente, alla risoluzione nei termini di cui all'art. 1453 del Codice Civile.

Qualora si riscontri l'insorgere di uno dei casi di decadenza sopra specificati, l'Ente notifica all'impresa l'addebito, con invito a produrre le proprie deduzioni entro il termine di 5(cinque) giorni dalla data di notifica.

#### **13. FACOLTA' DI RECESSO**

L'Ente ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto nel caso in cui non abbia interesse alla continuazione dei servizi, notificando la disdetta almeno un mese prima, a mezzo posta elettronica certificata, senza che l'impresa abbia altro a pretendere che il corrispettivo dovuto fino alla risoluzione della convenzione.

L'impresa può recedere dal contratto con preavviso minimo di un mese esclusivamente nel caso di impossibilità a proseguire il rapporto causa/e di forma maggiore.

**14. DIVIETO DI SUBAPPALTO**

L'appaltatore non può cedere subappaltare i servizi pena l'immediata risoluzione del contratto.

**15. SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese, imposte tasse inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto sono ad esclusivo carico dell'impresa

**16. FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia inerente il presente appalto è competente il Foro di Barcellona Pozzo di Gotto.

**17. RICHIAMO ALLE LEGGI GENERALI**

Per quanto non espressamente previsto al presente capitolato, si fa riferimento a tutte le norme di leggi e di regolamento in vigore, in quanto applicabili.